

ILPEA

CODICE ETICO

Ilpea Group

INDICE

SCOPO DEL CODICE ETICO	5
VALORE DEL CODICE ETICO	5
1. PRINCIPI GENERALI E GESTIONE ETICA DEL BUSINESS	6
1.1 LEGGE E REGOLAMENTI	6
1.2 CORRETTEZZA E TRASPARENZA	6
1.3 CORRUZIONE ED ETICA AZIENDALE	6
1.4 QUALITÀ DEI PRODOTTI	7
1.5 TRASPARENZA DELLA COMUNICAZIONE E REGISTRAZIONI CONTABILI	7
1.6 PROTEZIONE DEI DATI, PRIVACY E RISERVATEZZA	7
1.7 INFORMAZIONI CONFIDENZIALI, PRIORITÀ INTELLETTUALE E KNOW-HOW	8
1.8 CONCORRENZA LEALE E ANTITRUST	8
2. RELAZIONI CON I DIPENDENTI	9
2.1 SVILUPPO E PROTEZIONE DELLE RISORSE UMANE	9
2.2 RISPETTO DEI DIRITTI UMANI	9
2.3 ORARI E CONDIZIONI DI LAVORO	9
2.4 SALARI E RETRIBUZIONE	10
2.5 DISCRIMINAZIONE, DIVERSITÀ, EQUITÀ E INCLUSIONE	10
2.6 LAVORO MINORILE E LAVORO FORZATO	10
2.7 MOLESTIE E MOBBING	11
2.8 CONTRATTAZIONE COLLETTIVA E LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE	11
2.9 COINVOLGIMENTO E LIBERTÀ DI ESPRESSIONE	11
2.10 OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY	11
3. RELAZIONI CON LE ISTITUZIONI, LE ASSOCIAZIONI E LE COMUNITA' LOCALI	13
3.1 AUTORITÀ E PUBBLICHE ISTITUZIONI	13
3.2 ORGANIZZAZIONI POLITICHE E UNIONE SINDACALE	13
3.3 COMUNITÀ LOCALI	13
4. RELAZIONI CON I FORNITORI E I CLIENTI	14
4.1 FORNITORI	14
4.2 CLIENTI	14
4.3 GESTIONE DEGLI AFFATI	14

5. RELAZIONI CON L'AMBIENTE	16
6. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO	17
6.1 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE	17
6.2 OBBLIGO DI CONOSCERE IL CODICE	17
6.3 PROCEDURA WHISTLEBLOWING	18

SCOPO DEL CODICE ETICO

ILPEA Group (di seguito "Ilpea" o "Gruppo") opera in oltre 30 stabilimenti in 5 continenti in tutto il mondo. Come parte centrale della sua strategia di business, Ilpea si pone l'obiettivo imprescindibile di condurre le proprie attività in estremo rispetto di una serie di valori e principi fondamentali per Ilpea e introdotti dal presente Codice Etico (di seguito anche "Codice").

Il Codice si applica senza alcuna differenza a tutte le unità e i siti Ilpea nel mondo.

Il presente Codice, redatto per la prima volta nel 2019 e attualmente alla sua terza versione, introduce i valori che descrivono il comportamento etico secondo Ilpea e i principi da rispettare per garantirlo, con riferimento alle diverse categorie di stakeholder del Gruppo e alle molteplici situazioni in cui si potrebbe potenzialmente verificare un comportamento illegale o illecito.

In particolare, il Codice Etico qui introdotto:

1. Stabilisce i valori e i principi di comportamento che guidano la condotta del Gruppo;
2. Dichiara gli impegni e le aspettative del Gruppo nei confronti di tutte le parti;
3. Fornisce orientamenti per i dipendenti e per tutti coloro che lavorano per conto del Gruppo.

Il Codice Etico costituisce un documento di riferimento comune non solo per tutti i dirigenti, dipendenti e collaboratori del Gruppo in tutto il mondo ma anche per tutti gli stakeholder in qualche modo coinvolti nei rapporti con Ilpea (es. clienti, fornitori, appaltatori e partner commerciali), anche sulla base delle regole legali e contrattuali che regolano i rapporti con il Gruppo

Ilpea si impegna affinché i valori e i principi introdotti dal presente Codice siano rispettati lungo la propria catena del valore. Richiede quindi ai suoi fornitori di accettare e rispettare il Codice di Condotta dei Fornitori, che riflette gli stessi principi qui enunciati ma con particolare attenzione alla catena di fornitura.

VALORE DEL CODICE ETICO

Il rispetto delle norme del presente Codice è una parte essenziale degli obblighi contrattuali di tutti i dipendenti di Ilpea ai sensi e conformemente alla legge applicabile.

Qualsiasi violazione dei principi e dei contenuti del Codice può essere considerata una violazione degli obblighi primari nei rapporti di lavoro o delle regole di disciplina e può comportare le conseguenze previste dalla legge, compresa la risoluzione del contratto di lavoro e il risarcimento dei danni derivanti da qualsiasi violazione.

1. PRINCIPI GENERALI E GESTIONE ETICA DEL BUSINESS

1.1 Legge e Regolamenti

Il rispetto della legge, dei regolamenti, delle disposizioni statutarie è un impegno e un dovere di tutto il personale Ilpea e caratterizza la condotta dell'intera organizzazione.

Il Gruppo è consapevole della complessità e della variabilità legislativa tra le molteplici parti del mondo in cui Ilpea opera e si impegna altresì a garantire il rispetto delle normative locali dei diversi Paesi in cui opera.

1.2 Correttezza e Trasparenza

Le attività commerciali e aziendali di Ilpea sono effettuate in modo trasparente, onesto ed equo.

Ilpea persegue il proprio successo commerciale sui mercati offrendo prodotti e servizi di qualità in condizioni di concorrenza, nel rispetto delle regole che tutelano la concorrenza leale e i clienti.

1.3 Corruzione ed etica aziendale

Nello svolgimento delle proprie attività, Ilpea sostiene la promozione dell'etica aziendale, elemento centrale della strategia del Gruppo, tra cui la tutela e la promozione dei diritti umani, i principi di uguaglianza, solidarietà, ripudio della guerra, tutela dei diritti civili e politici, sociali, diritti economici e culturali. Ilpea condanna qualsiasi attività illecita o criminale quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo da parte di tutti coloro che operano per o in nome di Ilpea.

In conformità con la sua Policy Anticorruzione, Ilpea non tollera corruzione e pratiche commerciali non etiche in nessuna forma, dirette e indirette, e quindi qualsiasi abuso di potere che porti ad un vantaggio personale.

Tutte le Società del Gruppo Ilpea e i loro dipendenti in tutti i diversi Paesi in cui il Gruppo opera si astengono dall'offrire, dare, esigere, chiedere o ricevere da qualsiasi persona, compresi i funzionari del settore pubblico o privato, clienti e fornitori, tangenti, regali, donazioni, inviti, denaro, intrattenimento, ospitalità o qualsiasi altra prestazione impropria/indebita volta a influenzare il comportamento o la decisione di qualcuno. Con riferimento a questi ultimi punti, è necessario considerare il valore del regalo o del beneficio, la frequenza con cui il dono o il beneficio sono offerti, e in ogni caso, il valore non dovrà superare i 200 euro.

Qualsiasi attività di volontariato, donazioni, siano esse caritatevoli o di beneficenza, sponsorizzazioni o altre attività legate al contributo di Ilpea sono svolte nel massimo rispetto della legge, evitando conflitti di interesse e garantendo il rispetto dell'etica.

Le Società si aspettano altresì che i loro partner commerciali, compresi agenti, subappaltatori, partner di joint venture, affrontino le questioni di corruzione in modo coerente con i principi enunciati nel presente Codice Etico e nella Policy Anticorruzione. La presente Policy anticorruzione enuncia i principi di condotta ed è disponibile sul sito intranet di Ilpea, nonché sul sito web di Ilpea <https://www.ilpea.it>.

Politica di riferimento: Politica Anticorruzione

1.4 Qualità dei prodotti

Ilpea si impegna a rispettare il diritto dei consumatori di ricevere prodotti sicuri per la loro salute e integrità fisica e di ottenere informazioni complete sui prodotti loro offerti..

A tal proposito, il Gruppo persegue l'obiettivo di offrire i massimi livelli di qualità e sicurezza dei suoi prodotti, in conformità con i requisiti legali e con i propri standard aziendali. Le procedure e i processi di produzione di Ilpea sono gestiti nel rispetto delle norme internazionali ISO 9001:2015 e IATF 16949:2016.

Ilpea si impegna a stabilire relazioni, processi e procedure per ridurre il rischio di utilizzo di parti contraffatte nei propri prodotti.

Politica di riferimento: Politica Qualità, Salute, Sicurezza, Ambiente e Sostenibilità

1.5 Trasparenza della comunicazione e registrazioni contabili

Ilpea si impegna a garantire una comunicazione trasparente, sincera e rispettosa non solo all'interno, ma anche all'esterno, sia con riferimento alle attività di marketing e pubblicità, sia in termini di fornitura di comunicazioni contabili.

La trasparenza contabile si realizza utilizzando informazioni veritiere, accurate e complete che costituiscono la base per le scritture contabili.

I dirigenti e i dipendenti che hanno responsabilità finanziaria collaborano al fine di:

- registrare accuratamente e tempestivamente i fatti di gestione nei libri contabili;
- conservare adeguata documentazione di ogni operazione e transazione, al fine di facilitare la verifica e la ricostruzione del processo;
- archiviare la documentazione in modo logicamente organizzato;
- consentire l'effettuazione di controlli.

È vietato per chiunque comportarsi in modo da influire negativamente sulla trasparenza e sulla tracciabilità delle informazioni contenute nei rendiconti finanziari.

1.6 Protezione dei dati, Privacy e Riservatezza

Ilpea garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti fondamentali nonché della dignità degli interessati, come previsto dalla normativa vigente.

I dati personali sono trattati in modo lecito, trasparente e corretto. La raccolta e il trattamento dei dati devono essere sempre ridotti al minimo e limitati ai soli dati necessari per scopi determinati, espliciti e legittimi e non saranno conservati più a lungo del necessario per lo scopo per il quale sono stati raccolti e trattati.

Ilpea si impegna inoltre ad adottare adeguate misure preventive di sicurezza per tutte le banche dati che memorizzano e conservano dati personali, al fine di evitare il rischio di distruzione, perdita o accesso o trattamento non autorizzato..

Politica di riferimento: Politica Privacy

1.7 Informazioni confidenziali, Proprietà intellettuale e Know-how

I dipendenti, nonché i partner di business di Ilpea potrebbero venire a conoscenza di informazioni confidenziali e/o privilegiate del Gruppo in particolare di qualsiasi proprietà intellettuale e know-how, nonché, a titolo esemplificativo, di natura finanziaria, contrattuale, tecnica, informazioni commerciali, di prodotto, aziendali e in generale qualsiasi informazione non pubblica relativa o di proprietà di Ilpea. Ilpea sottolinea l'importanza di proteggere tali informazioni riservate e si aspetta che i propri dipendenti, partner commerciali e parti interessate mantengano riservate tali informazioni, utilizzino solo per lo scopo richiesto e di divulgarlo solo a (altri) terzi se specificamente autorizzati.

Tale richiesta si estende a qualsiasi tipologia di relazione e durante qualsiasi fase, anche successivamente ad un'eventuale cessazione del rapporto con Ilpea.

1.8 Concorrenza leale e Antitrust

Ilpea riconosce che la concorrenza è un elemento fondamentale per lo sviluppo e il progresso economico e sociale. A tal fine, nello svolgimento della propria attività, Ilpea assicura il rispetto delle condizioni generali di libertà d'impresa, consentendo agli operatori economici di accedere al mercato e competere con pari opportunità. Ilpea inoltre tutela i propri clienti favorendo il contenimento dei prezzi e il miglioramento qualitativo dei propri servizi, che derivano da questo libero gioco della concorrenza.

Ciascun destinatario del presente Codice è tenuto a rispettare la normativa in materia di leale concorrenza ed antitrust, in linea con l'obiettivo di Ilpea di garantire un mercato corretto e competitivo.

Al fine di non violare la normativa a tutela della concorrenza, Ilpea opera esclusivamente in base alle proprie scelte strategiche e commerciali, definendo la propria politica in modo autonomo ed indipendente da quella dei concorrenti.

In particolare, è vietato:

- instaurare rapporti con i concorrenti di Ilpea per raggiungere intese su prezzi di acquisto o vendita, su quantitativi o su altre condizioni contrattuali;
- stipulare accordi o intese anche verbali di non concorrenza con concorrenti di Ilpea;
- impedire o limitare la produzione, gli sbocchi o gli accessi al mercato, gli investimenti, lo sviluppo tecnico o il progresso tecnologico;
- ripartire i mercati o le fonti di approvvigionamento, anche attraverso accordi per la partecipazione a gare d'appalto;
- applicare, nei rapporti commerciali con altri contraenti, condizioni oggettivamente diverse per prestazioni equivalenti, così da determinare per essi ingiustificati svantaggi nella concorrenza;
- stipulare contratti subordinatamente all'accettazione da parte dell'altro contraente di servizi aggiuntivi che, per loro natura o secondo gli usi commerciali, non hanno alcun rapporto con l'oggetto dei contratti stessi;
- denigrare, diffondere falsità o informazioni non corrette sulla concorrenza o sui prodotti e servizi.

La vendita dei prodotti di Ilpea deve avvenire unicamente sulla base dei loro meriti e dei vantaggi che offrono

La Società non nega, nasconde o ritarda alcuna informazione richiesta dall'Autorità Antitrust e dagli organi di regolazione nelle loro funzioni ispettive e collabora attivamente nel corso delle procedure istruttorie.

2. RELAZIONI CON I DIPENDENTI

2.1 Sviluppo e protezione delle risorse umane

Le persone sono fondamentali per Ilpea. La professionalità e l'impegno del management e dei dipendenti sono strategici per raggiungere gli obiettivi del Gruppo.

Ilpea si impegna a sviluppare le capacità e le competenze del management e dei dipendenti creando condizioni di lavoro adeguate che favoriscano lo sviluppo della personalità e della professionalità.

Il Gruppo promuove una cultura della formazione continua e riconosce l'importanza di supportare il management e i dipendenti nell'acquisizione, potenziamento e utilizzo delle competenze tecniche e manageriali necessarie per lo svolgimento delle proprie mansioni.

Ilpea si impegna inoltre ad adottare criteri di merito e capacità strettamente professionali in ogni sua decisione e in ogni situazione, per garantire a ogni risorsa le giuste competenze per raggiungere i propri obiettivi e per creare un ambiente di lavoro sereno e sano che supporti la produttività.

Politica di riferimento: Politica dei Diritti Umani

2.2 Rispetto dei diritti umani

Ilpea opera nel rispetto della dignità delle persone e dei Diritti Umani.

Il Gruppo assicura un ambiente di lavoro che rispetti i diritti umani di tutte le persone, in linea con le norme delle principali linee guida internazionali, come le Convenzioni internazionali per la protezione dei diritti umani (ILO).

Politica di riferimento: Politica dei Diritti Umani

2.3 Orari e condizioni di lavoro

Ilpea promuove condizioni di lavoro dignitose e rispettose all'interno del perimetro delle sue attività.

In tale ambito rientra anche un adeguato equilibrio tra vita professionale e privata, attraverso orari di lavoro dignitosi, che rispettino le leggi locali e internazionali.

Ilpea si impegna inoltre a garantire che il lavoro straordinario, comunque ritenuto un'eccezione e non un evento abituale, venga gestito e retribuito secondo quanto stabilito dalle leggi locali

Politica di riferimento: Politica dei Diritti Umani

2.4 Salari e retribuzione

Ilpea si impegna a rispettare pienamente le norme legali e contrattuali in materia di remunerazione applicabili nei diversi ambiti in cui opera, garantendo a ciascuno dei propri dipendenti un trattamento equo e una retribuzione, basata esclusivamente sul merito e sulla competenza, senza discriminazioni di alcun tipo.

Chiunque presti il suo lavoro per Ilpea deve godere di una retribuzione adeguata, almeno uguale, se non superiore, ai livelli minimi stabiliti dalla legislazione locale in forza nei diversi Paesi in cui i lavoratori operano e in linea con i maggiori standard internazionali, riconoscendo eventuali straordinari.

Politica di riferimento: Politica dei Diritti Umani

2.5 Discriminazione, Diversità, Equità e Inclusione

Non è tollerata alcuna forma di discriminazione nell'intero Gruppo Ilpea.

Il Gruppo assicura un ambiente di lavoro inclusivo che valorizza l'unicità e la diversità come risorse fondamentali per lo sviluppo del capitale umano.

È obiettivo costante creare e mantenere un ambiente di lavoro in cui le caratteristiche o le convinzioni personali non diano luogo a discriminazioni di alcun tipo, in nessuna fase del rapporto di lavoro (dalla selezione, assunzione, formazione, determinazione del compenso, gestione delle risorse umane, fino alla cessazione del rapporto).

Ilpea si impegna inoltre ad offrire pari opportunità a tutti i propri dipendenti, garantendo a ciascuno di essi un trattamento equo basato esclusivamente sul merito e sulla competenza, senza discriminazioni di alcun genere quali, a titolo esemplificativo, quelle dovute a razza, origine etnica, sesso, nazionalità, lingua, disabilità, religione, credo politico, orientamento sessuale.

Politica di riferimento: Politica dei Diritti Umani

2.6 Lavoro minorile e lavoro forzato

Ilpea proibisce severamente il lavoro minorile e il lavoro forzato all'interno del perimetro delle proprie attività.

Tale divieto include tutte le forme di lavoro forzato, sfruttamento e tratta di esseri umani, compreso il lavoro vincolato, obbligato, involontario, penitenziario non approvato e punizioni corporali.

Per quanto riguarda il lavoro minorile, Ilpea non tollera l'assunzione di alcun dipendente al di sotto dell'età minima di ammissione al lavoro, così come definita nelle specifiche normative locali di ogni Paese.

Politica di riferimento: Politica dei Diritti Umani

2.7 Molestie e mobbing

Ilpea rifiuta e vieta ogni forma di molestia, violenza, abuso, prevaricazione o mobbing nei rapporti di lavoro personali, siano essi fisici, sessuali, psicologici, verbali, o in qualsiasi altra forma.

Tali comportamenti sono tutti vietati, senza eccezioni, da parte di qualsiasi soggetto ed indipendentemente dal ruolo ricoperto.

Per Ilpea tali aspetti sono di fondamentale importanza per la gestione delle sue attività e per garantire un ambiente di lavoro dignitoso, sereno e rispettoso per tutti.

Politica di riferimento: Politica dei Diritti Umani

2.8 Contrattazione collettiva e libertà di associazione

Ilpea rispetta i diritti di tutti i dipendenti e dei lavoratori alle libertà sindacali, quali in particolare la libertà di associazione e la contrattazione collettiva, anche attraverso un dialogo responsabile e costruttivo con le organizzazioni a tutela del lavoro, che favorisca un clima di reciproco rispetto in coerenza con i principi di correttezza, trasparenza, partecipazione e collaborazione.

Politica di riferimento: Politica dei Diritti Umani

2.9 Coinvolgimento e libertà di espressione

Per l'intero Gruppo Ilpea il coinvolgimento delle sue persone rappresenta un aspetto importante per incentivare una partecipazione attiva e promuovere uno scambio reciproco di valori e di crescita.

A tutti i dipendenti e alle persone di Ilpea viene garantita la libertà di espressione, di opinione e di informazione.

Politica di riferimento: Politica dei Diritti Umani

2.10 Occupational Health and Safety

Ilpea è costantemente impegnata a garantire che le proprie attività aziendali si svolgano nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, degli standard internazionali, delle pratiche amministrative e delle politiche nazionali. In particolare, Ilpea:

- assicura che le operazioni si svolgano nel pieno rispetto delle leggi in materia di salute e sicurezza;
- effettua continue valutazioni dei rischi dei propri processi, promuove ed attua tutte le ragionevoli iniziative volte a minimizzare i rischi e a rimuovere le cause che potrebbero impattare sulla sicurezza e sulla salute dei propri dipendenti, nonché di coloro che sono presenti nei propri siti operativi;
- sviluppa un rapporto di collaborazione costruttivo, improntato alla massima trasparenza e fiducia, sia all'interno che con le comunità e le istituzioni esterne nella gestione delle tematiche di salute e sicurezza;
- prevede continui programmi di formazione, informazione e sensibilizzazione, poiché la partecipazione attiva e il contributo di tutti i dipendenti è determinante per il raggiungimento dell'obiettivo sopra indicato.

Il personale Ilpea, nell'ambito delle proprie responsabilità, deve operare attivamente nel processo di prevenzione dei rischi proteggendo la salute e la sicurezza di sé stesso, dei suoi colleghi e di terzi.

Politica di riferimento: Politica Qualità, Salute, Sicurezza, Ambiente e Sostenibilità

3. RELAZIONI CON LE ISTITUZIONI, LE ASSOCIAZIONI E LE COMUNITA' LOCALI

3.1 Autorità e Pubbliche istituzioni

Ilpea, così come i collaboratori esterni le cui azioni possono in qualche modo riferirsi e ricondurre a Ilpea, devono comportarsi nei confronti della Pubblica Amministrazione in modo corretto, trasparente e con piena tracciabilità.

I rapporti con la Pubblica Amministrazione devono essere gestiti esclusivamente da soggetti appositamente designati, nel rispetto delle policy e delle procedure approvate.

È vietato fare, indurre o incoraggiare false dichiarazioni alle Autorità.

3.2 Organizzazioni politiche e Unione sindacale

Ilpea non fornisce alcun contributo diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti politici, movimenti, commissioni, organizzazioni politiche e sindacati, né ai loro rappresentanti e candidati.

3.3 Comunità locali

Ilpea è consapevole dell'impatto che le sue attività possono avere sulla comunità locale.

Per questo motivo l'azienda si impegna a:

- garantire il rispetto dei diritti delle comunità;
- contribuire attivamente alla promozione della crescita socio-economica delle comunità locali in cui opera anche attraverso l'assunzione e la valorizzazione delle risorse umane.

4. RELAZIONI CON I FORNITORI E I CLIENTI

4.1 Fornitori

Ilpea si impegna a cercare fornitori e collaboratori esterni con professionalità adeguata e impegnata a condividere con gli stessi i principi e i contenuti del presente Codice Etico, nonché nel Codice di Condotta Fornitori, il quale integra i valori ivi riportati.

Nei rapporti relativi alla fornitura di beni e/o servizi e alle collaborazioni esterne (compresi consulenti, agenti, ecc.), Ilpea adotterà metodi appropriati e obbiettivi di selezione, basati su criteri stabiliti e trasparenti.

La remunerazione da versare deve essere esclusivamente proporzionale ai servizi da prestare e descritta nel contratto e i pagamenti non sono consentiti a nessuna parte diversa dal contraente né in un paese terzo diverso da una delle parti o in cui il contratto deve essere eseguito.

I fornitori garantiranno che l'approvvigionamento di materiali in prodotti, parti o componenti forniti a Ilpea non contribuisca direttamente o indirettamente agli abusi dei diritti umani in zone a rischio di conflitto e di terrorismo.

Politica di riferimento: Codice di Condotta dei Fornitori e Politica sui Minerali Provenienti da Zone di Conflitto

4.2 Clienti

Ilpea persegue il proprio successo commerciale sui mercati offrendo prodotti e servizi di qualità in condizioni di concorrenza nel rispetto delle regole che tutelano la concorrenza leale.

L'attività commerciale di Ilpea si focalizza sui propri clienti, sia in termini di soddisfazione delle loro richieste ed aspettative, sia in termini di sicurezza.

Politica di riferimento: Politica Qualità, Salute, Sicurezza, Ambiente e Sostenibilità

4.3 Gestione degli affari

Il comportamento dei dipendenti nel perseguimento degli obiettivi e nella conclusione di ogni operazione deve essere ispirato ai principi di onestà, trasparenza, lealtà, integrità e correttezza, nel rispetto delle politiche aziendali, nonché delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui Ilpea opera.

In particolare, il Gruppo è conforme nel rispetto di potenziali sanzioni economiche applicabili ed i controlli sulle esportazioni. La convinzione di agire a vantaggio di Ilpea non può in alcun modo giustificare comportamenti in contrasto con i principi espressi nel presente Codice Etico. L'osservanza del presente Codice da parte di tutti è di fondamentale importanza per il buon funzionamento, il prestigio e l'immagine di Ilpea.

Ilpea pretende che quanto sopra valga anche per tutti i propri fornitori, consulenti e chiunque operi per conto o per Ilpea e come stabilito anche nel Codice di Condotta dei Fornitori

Non sono ammessi, sotto nessuna forma, omaggi eccedenti le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque finalizzati ad acquisire trattamenti di favore. Il valore non deve comunque superare i 200 euro.

Le norme del Codice Etico, relativamente a regali, omaggi e benefici, oltre ad applicarsi, senza eccezione alcuna, agli amministratori e ai dipendenti, devono essere osservate anche da tutti coloro che cooperano per il conseguimento degli obiettivi di Ilpea.

Politica di riferimento: Codice di Condotta dei Fornitori, Politica Anticorruzione

5. RELAZIONI CON L'AMBIENTE

Ilpea riconosce l'importanza imprescindibile della tutela dell'ambiente.

A tal proposito, il Gruppo si impegna a svolgere le proprie attività nel pieno rispetto delle normative ambientali vigenti, nonché a seguire la propria strategia di sostenibilità volta a riconoscere, monitorare e ridurre gli impatti negativi delle proprie attività sull'ambiente, quali consumi energetici, emissioni, gestione dell'acqua, gestione dei rifiuti

L'impegno del Gruppo si esplicita attraverso la realizzazione di azioni nei seguenti ambiti:

- riduzione dei consumi energetici nonché uso razionale e più efficiente dell'energia;
- riduzione dei consumi idrici nonché applicazione di tecniche di risparmio in tutti i siti produttivi;
- riduzione delle emissioni di gas serra;
- riduzione di ogni forma di spreco di risorse favorendo azioni di prevenzione, riciclo e recupero;
- ottimizzazione dei processi di supply chain attraverso la minimizzazione dei chilometri percorsi e l'utilizzo di mezzi a minor impatto;
- sviluppo di prodotti che garantiscano la massima compatibilità con l'ambiente, considerando l'intero ciclo di vita del prodotto (dall'approvvigionamento delle materie prime allo smaltimento finale);
- sviluppo di soluzioni di imballaggio, attraverso un'eco-progettazione dettagliata, che consenta agli imballaggi di essere riutilizzabili, riciclabili o utilizzati il più a lungo possibile, per ritardarne la trasformazione in rifiuto.

Ilpea monitora il miglioramento continuo dei risultati ed è costantemente impegnata a migliorare le prestazioni ambientali delle proprie attività.

Politica di riferimento: Politica Qualità, Salute, Sicurezza, Ambiente e Sostenibilità

6. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

6.1 Modalità di comunicazione e implementazione

Al fine di assicurare la corretta comunicazione e comprensione dei valori e dei principi qui introdotti, il Gruppo ha implementato una serie di procedure specifiche.

Il Codice Etico viene comunicato in fase di ingresso in Azienda dai nuovi assunti, nonché attraverso corsi specifici fruiti da tutti i dipendenti del Gruppo, indipendentemente dal loro livello e ruolo, e studiati per assicurare la comprensione dei presenti valori e principi e per sensibilizzare le persone al rispetto degli stessi.

Ilpea ha redatto appositamente per i propri fornitori un Codice di Condotta dei Fornitori basato sui principi qui indicati ma con particolare attenzione ai valori direttamente legati alla filiera. Tale Codice di Condotta Fornitori sarà messo a disposizione di tutti i fornitori e dovrà essere accettato dagli stessi

Il presente Codice Etico, il Codice di Condotta dei Fornitori e tutte le Policy e Procedure ivi menzionate sono pubblicate e sempre disponibili sul sito web di Ilpea all'indirizzo www.ilpea.com, facilmente consultabili da chiunque sia interessato.

Ilpea, inoltre, promuove tutte le azioni possibili per far comprendere e attuare il Codice.

6.2 Obbligo di conoscere il Codice

Ciascuno del personale Ilpea è tenuto a conoscere i principi e i contenuti del Codice e dovrà:

1. astenersi da qualsiasi comportamento contrario a tali principi, contenuti e procedure;
2. selezionare con cura i collaboratori, e impegnarsi a fare rispettare da loro pienamente il codice;
3. far conoscere il presente Codice ai terzi che intrattengono rapporti con Ilpea;
4. riferire immediatamente eventuali osservazioni o informazioni fornite da parti terze in merito ad una possibile violazione del presente Codice, utilizzando il Tool report.ilpea.com come descritto nella procedura Whistleblowing (par. 6.3).

6.3 Procedura Whistleblowing

Ilpea ha istituito una specifica Procedura di Whistleblowing (disponibile sul sito Internet di Ilpea www.ilpea.com), approvata dal Consiglio di Amministrazione, per garantire che tutti i casi di sospette violazioni dei valori e dei principi introdotti nel presente Codice Etico siano segnalati e gestiti in modo tempestivo e appropriato.

L'obiettivo della procedura è infatti quello di garantire che chiunque si senta supportato nel parlare in confidenza e nel segnalare questioni che possano comportare qualcosa di improprio, non etico o inappropriato.

Tutte le segnalazioni sono gestite in modo tempestivo, coerente, professionale e, se richiesto, in forma anonima. Saranno inoltre prese sul serio, trattate in modo riservato e gestite senza timore di ritorsioni.

Non appena vieni a conoscenza di un sospetto illecito, la questione deve essere notificata a una delle persone qui di seguito:

- il tuo manager di linea;
- il tuo direttore locale;

Nelle situazioni in cui non ti senti a tuo agio nel contattare queste persone, ti consigliamo di segnalare la situazione facendo clic sul link ilpea.report.com (la "Piattaforma"), attraverso il quale le segnalazioni possono essere effettuate con il tuo nome o in forma anonima, se lo desideri.

L'Organismo di Vigilanza, composto da professionisti imparziali debitamente nominati dal Consiglio di Amministrazione, si occuperà del sospetto illecito.

Nessun altro è autorizzato a condurre indagini o scambiare informazioni per proprio conto.

Politica di riferimento: Procedura Whistleblowing

